

DAS BIETEN WIR

wir übernehmen Deine Studiengebühr

Urlaubsanspruch von 30 Tagen,
am 24. und 31.12. ausbildungsfrei

Attraktive Ausbildungsvergütung

Ansprechende betriebliche Altersvorsorge

Leistungsprämien bspw. bei guten Noten

13. Gehalt

Kostenübernahme für Schulbücher

Kostenübernahme für auswärtige Unterkunft bei
Schule und Lehrgängen
(unter bestimmten Voraussetzungen)

Persönliche Betreuung
während der gesamten Ausbildungszeit

Transparentes Beurteilungssystem mit
regelmäßigen Feedbackgesprächen

Professionelle Unterstützung und Trainingsmaß-
nahmen (Workshops, Inhouse-Schulungen)

Übernahmegarantie, wenn Du Dein Studium
erfolgreich abgeschlossen hast.

Angenehmes Betriebsklima

KONTAKT

Schicke Deine Bewerbung an:

EUROPTEN Deutschland GmbH
Allee der Kosmonauten 33G
12681 Berlin
E-Mail: karriere-edo@europten.com

<https://europten.com/karriere>

Ansprechpartner:

Doreen Hannuschka
Tel.: +49 3371 640 92 8120
Fax: +49 3371 620 467
Mobil: +49 173 4839 237
doreen.hannuschka@europten.com

EUROPTEN

**AUSBILDUNG
INDUSTRIEKAUFMANN / -FRAU
(M/W/D)
STANDORT LUCKENWALDE**



DEIN PROFIL

Du bist bei uns richtig ...

Fachoberschulreife oder höherwertigen Bildungsabschluss mit guten Leistungen in Mathematik, Deutsch und Englisch

Lust auf Abwechslung und Arbeit im Büro

Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit und selbstständiges Arbeiten stehen im Vordergrund

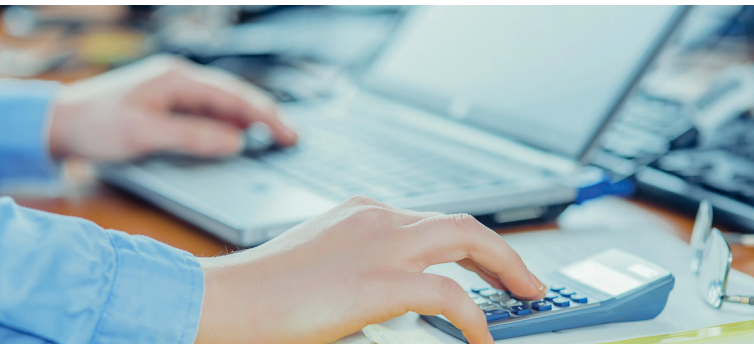
Mobilität, Flexibilität
und Kommunikationsfreude

Gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift

Interesse an betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen sowie Informationsverarbeitung

Gute MS-Office Kenntnisse von Vorteil

Du besitzt den Mut, Dinge zu hinterfragen und neue Ideen einzubringen



**NICHT (NUR)
TRÄUMEN SONDERN
MACHEN**

**Dann bewirb
Dich bei
EUROPTEN!**

DEINE AUFGABEN

Schwerpunkte im Betrieb:

Die Organisation der Materialwirtschaft

Angebote einholen und Verkaufsverhandlungen durchführen

Den Umgang mit Kunden in Vertrieb und Marketing

Die Abläufe im Personalwesens

Die Handhabung von Zahlungsströmen im Finanz- und Rechnungswesen

Rechnungserstellung und -kontrolle

Schwerpunkte in der Berufsschule:

Marktorientierte Geschäftsprozesse eines Industriebetriebes erfassen

Beschaffungsprozesse planen und steuern

Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen

Das Unternehmen in gesamt- und weltwirtschaftlichen Zusammenhang einordnen

Absatzprozesse planen, steuern und kontrollieren